**السيرة الذاتية**

**صورة المترشح(ة)**

|  |
| --- |
| 1. **الحالة المدنية** |

**الاسم الشخصي:Prénom : الاسم العائلي Nom : :**

**الحالة العائلية: عازب(ة) 🞎 متزوج(ة) 🞎 مطلق(ة) 🞎 أرمل(ة)🞎**

**رقم البطاقة الوطنية للتعريف:**

**رقم الـتأجير:**

**الدرجة: السلم: الرتبة:**

**التعيين الحالي :**

**رقم الهاتف :**

**البريد الإلكتروني :**

|  |
| --- |
| 1. **الشهادات المحصل عليها ( من الأحدث إلى الأقدم)** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **الشهادة أو الدبلوم** | **المؤسسة** | **المدينة** | **تاريخ الحصول عليها** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 1. **التكوين المستمر والتداريب( من الأحدث إلى الأقدم)** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **موضوع التكوين** | **المدة** | **السنة** | **المؤسسة أو الهيئة** | **المدينة** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 1. **التجربة المهنية** |

* مختلف المهام الإدارية التي مارسها المترشح :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| الوظيفة | القسم أو المصلحة | الفترة | |
| من | إلى |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

* **مهام أخرى:**

|  |
| --- |
| 1. **المؤهلات في ميدان المعلوميات** |

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| 1. **اللغات** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **العربية** | **الأمازيغية** | **الفرنسية** | **الإنجليزية** | **الإسبانية** | **أخرى** |
| مقروءة | 🞎 | 🞎 | 🞎 | 🞎 | 🞎 | 🞎 |
| مكتوبة | 🞎 | 🞎 | 🞎 | 🞎 | 🞎 | 🞎 |
| منطوقة | 🞎 | 🞎 | 🞎 | 🞎 | 🞎 | 🞎 |

1. **ملاءمة المسار المهني للمنصب**

**استنادا إلى مختلف المهام التي تمت مزاولتها، قدم وصفا للأنشطة والأعمال التي أنجزتها وإلى أي حد تبدو كافية لما يتطلبه المنصب الذي تتقدم له.**

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

1. **بخصوص مزاياك**

**حسب تقديرك، ما هي مزاياك التي ستمكنك من تدبير الوحدة التي تطلب ترأسها ؟**

* **المعارف المهنية:**

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

* **الكفاءات:**

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

* **التجارب:**

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

1. **مهارات التأطير والإشراف**

* **التأطير :**

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

* **التواصل:**

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

* **المميزات الشخصية الخاصة:**

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

1. **التزام**

أشهد على صحة المعلومات الواردة في هذا المطبوع.

**ملحوظة : سيطلب من المرشح(ة)، عند الاقتضاء، تقديم الوثائق والشهادات التي تؤكد صحة تصريحاته(ها) السالفة.**

**حرر في :**........................... **بتاريخ :** ......**/** ......**/** ......

**توقيع المترشح(ة)**